

TIETOSUOJASELOSTE

Yleistä

Jotta Riitta ja Jorma Takasen säätiö sr ("Säätiö") voisi toteuttaa säätiön säännöissä määriteltyä tarkoitustaan, edellyttää se sitä, että keräämme ja käsittelemme joitakin sinua koskevia tietoja. Arvostamme kuitenkin yksityisyyttäsi ja olemme sitoutuneet suojaamaan sitä. Tämä tietosuojaseloste sisältää tietoa mitä henkilötietoja keräämme, millä periaattein sitä käsittelemme, sekä mitä oikeuksia ja vaikuttamismahdollisuuksia sinulla on tietojasi koskien.

Säätiö käsittelee sinua koskevaa henkilötietoa tämän tietosuojaselosteen ja sovellettavan lainsäädännön mukaisesti, joten pyydämme sinua lukemaan tämän tietosuojaselosteen huolellisesti. Saatamme myös tehdä päivityksiä tähän tietosuojaselosteeseen toimintamme kehittyessä tai lainsäädännön muuttuessa, joten pyydämme sinua käymään sivustollamme www.rjtsaatio.fi aina silloin tällöin.

Rekisterinpitäjä

Riitta ja Jorma J. Takasen Säätiö sr Haikolantie 20
85410 Sievi

Rekisteriasioista vastaava henkilö

Jarmo Rankinen

asiamies@rjtsaatio.fi

puh. 040 5885 511

Rekistereiden nimet

1. Apurahahakijarekisteri 2. Apurahasajarekisteri 3. Yhteystietorekisteri

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet ja rekisterin käyttötarkoitus

1. Apurahahakijarekisteri: Säätiölle osoitettujen apurahahakemusten rekisteri apurahapäätösten tekemistä, tilastointia ja historiatietoja varten
2. Apurahasajarekisteri: Myönnettyjen apurahojen maksatuksia ja maksatusten seuranta varten, apurahailmoitusten tekemistä varten viranomaisille sekä Säätiön historiatietoja varten
3. Yhteystietorekisteri: Säätiön toiminnasta ja apuramahdollisuuksista tiedottaminen ja yhteydenpito Säätiön sidosryhmien ja yhteistyötahojen kanssa.

Rekisterin tietosisältö

1. Apurahahakijarekisteri:

- hakijan nimi
- aiemmin suoritettu koulutus
- opiskelupaikka (opiskelijat)
- yhteystiedot (osoite ja sähköpostiosoite)
- haetun apurahan käyttötarkoitus, määrä ja käyttöaika
- tutkimuksen, opiskelun tai työharjoittelun suorituspaikka
- tutkimuksen vastuullinen johtaja ja tämän yhteystiedot

- kansainvälisen vaihdon vastuullinen opettaja ja tämän yhteystiedot
- hakijan ilmoittamat kolmen edellisen vuoden aikana saadut apurahat
- hakijan ilmoittamat muut vireillä olevat apurahahakemukset
- hakijan ilmoittama tieto mahdollisesta ansiotyöstä apurahan käytön aikana
- hakijan toimittamat apurahahakemuksen liitteet;
- ansioluettelo
- apurahan käyttösuunnitelma/tutkimussuunnitelma sekä kustannusarvio
- todistus suoritetuista opinnoista, josta käy ilmi opintojen alkamisajankohta ja suoritettut opintopisteet sekä todistus vastaanottavasta oppilaitoksesta
- Hakijan ilmoittamat suositukset

2. Apurahasaaajarekisteri: Edellisten tietojen lisäksi;

- apurahan myöntämispäivä ja summa
- apurahan maksatustiedot (pankkitilinumero)
- apurahansaajan henkilötunnus tai y-tunnus

3. Yhteystietorekisteri:

Henkilön perustiedot, kuten nimi, ammattinimike, organisaatio, sähköpostiosoite, kieli, joissakin tapauksissa myös postiosoite ja puhelinnumero, lisäksi mahdollinen yhteydenottokielto.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot apurahojen summista, myöntämispäivämääristä ja maksuhistoriasta Säätiöltä. Muut tiedot saadaan hakijoilta itseltään sähköisten hakemusten yhteydessä. Yhteystietorekisterin osalta Säätiö myös lisää itse rekisteriin henkilöitä Säätiön sidosryhmistä, joita halutaan informoida Säätiön toiminnasta ja apurahoista. Tiedot saadaan henkilöltä itseltään ja lisäksi tietoja voidaan saada tiedotusvälineiltä, julkaisuista, yleisesti saatavilla olevista internetilähteistä, ulkopuolisilta palveluntarjoajilta ja vastaavista rekistereistä ja lähteistä ja Säätiön toimialaan liittyvissä tapaamisissa ja tapahtumissa.

Henkilötietojen käsittely ja luovutukset

Pääsääntöisesti henkilötietojasi käsittelee Säätiön henkilöstöön kuuluvat henkilöt tehtäviään suorittaessaan. Hyödynämme henkilötietojesi käsittelyssä tarvittaessa ulkopuolisia apurahahakemusten asiantuntija-arvioitsijoita ja/tai soveltuvia työkaluja (esim. SurveyPal-työkalua). Asiantuntija-arvioitsijoiden pääsyä henkilötietoihin rajoitetaan eikä niillä ole pääsyä esim. henkilötunnukseen tai yhteystietoihin, ja arvioijien pääsy on rajattu hakemusten arvioinnin ajanjaksolle. Huolehdimme muun muassa sopimuksin, että tietojesi luottamuksellisuus säilyy ja tietoja käsitellään myös muutoin lainmukaisesti. Kaikessa henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan soveltuvaa lainsäädäntöä, mm. Euroopan Unionin tietosuojasetusta (2016/679). Asiantuntija-arvioijat tai yhteistyökumppanimme (esim. SurveyPal) voivat käyttää toiminnassaan alihankkijoita mm. IT-hallinnan ja viestintäteknologian osalta myös EU:n ja ETA:n ulkopuolella. Näiltä osin riittävästä tietoturvasta ja rekisterin käsittelystä huolehditaan EU-U.S. -Privacy Shield -järjestelyllä, tai sopimuksilla käyttämällä EU-komission hyväksymiä sopimuslausekkeita.

Saamme luovuttaa tietoja sopimusvelvoitteiden täyttämiseksi taikka lain tai toimivaltaisen viranomaisen sitä edellyttäessä. Tietoja luovutetaan esimerkiksi Verohallinnolle ja Säätiön kirjanpidosta vastaavalle tilitoimistolle sekä tilintarkastajalle. Tiedot maksetuista apurahoista voidaan ilmoittaa myös Säätiön kotisivuilla.

Henkilötietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Mikäli tietoja luovutettaisiin EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tilanteissa, joissa on kuvattu edellä, huolehdimme siitä, että tietojesi käsittely, siirto ja tallennus toteutetaan lain edellyttämin perustein ja riittävin suojausmekanismein.

Henkilötietojen säilytysaika

Emme säilytä henkilötietojasi pidempään kuin on tarpeellista niiden käyttötarkoitukselle tai kuin sopimus tai laki vaatii. Henkilötietojen säilytysajat voivat kuitenkin vaihdella käyttötarkoituksesta ja tilanteesta riippuen. Yleensä säilytämme henkilötietoja hylätyistä apurahahakemuksista korkeintaan yhden vuoden ajan. Pyrimme aika ajoin myös päivittämään tietojasi, mikäli siihen ilmenee tarve. Säätiö huolehtii säännöllisesti rekisterin päivittämisestä ja tarpeettomien tietojen poistamisesta rekisteristä. Apurahahakijarekisterin osalta pysyvästi säilytetään hallituksen kokousmateriaalien liitteinä hakijan nimi, apurahan tarkoitus ja haettu summa.

Tietojen säilytys ja suojaus

Tietojasi säilytetään palveluntarjoajamme palvelimilla, jotka on suojattu alan yleisten käytäntöjen mukaisesti. Keräämämme ja käsittelemämme henkilötiedot pidetään luottamuksellina eikä niitä ilmaista muille kuin niitä työssään tarvitseville taikka luottamuksellisesti ja rajoitetusti palvelusopimusten perusteella asiakkaillemme. Pääsy henkilötietoihisi on suojattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin, salasanoin ja käyttöoikeuksin.

Rekisteröidyn oikeudet

Pääsy tietoihin

Sinulla on oikeus saada meiltä vahvistus siitä, käsittelemmekö sinua koskevia henkilötietoja sekä saada tietää mitä sinua koskevia henkilötietoja käsittelemme. Lisäksi sinulla on oikeus saada täydentäviä tietoja henkilötietojesi käsittelyn perusteista.

Oikeus saada virheet korjatuksi

Sinulla on oikeus pyytää, että korjaamme sinua koskevat virheelliset tai vanhentuneet taikka muuten puutteelliset henkilötiedot.

Oikeus kieltää suoramarkkinointi

Voit kieltää henkilötietojesi käsittelyn suoramarkkinointitarkoituksia varten. Säätiö ei käsittele henkilötietoja suoramarkkinointitarkoituksia varten.

Oikeus vastustaa käsittelyä

Mikäli käsittelemme henkilötietojasi yleisen edun taikka oikeutetun etumme perusteella, sinulla on oikeus vastustaa sinua koskevien henkilötietojen käsittelyä siltä osin, kuin käsittelylle ei ole olemassa sellaista huomattavaa syytä, joka syrjäyttäisi sinun oikeutesi taikka käsittely ei ole tarpeen oikeudellisen vaateen hoitamiseksi.

Oikeus rajoittaa käsittelyä

Sinulla on tietyissä tilanteissa oikeus vaatia, että rajoitamme henkilötietojesi käsittelyä

Oikeus saada tiedot siirretyksi

Mikäli olemme käsitelleet tietojasi suostumuksesi perusteella tai sopimuksen täyttämiseksi, sinulla on oikeus saada meille sähköisesti toimittamasi tiedot yleisesti käytetyssä muodossa, jotta tiedot voitaisiin siirtää toiselle palveluntarjoajalle.

Voit toteuttaa edellä kuvatut oikeutesi ottamalla meihin yhteyttä esimerkiksi lähettämällä sähköpostia osoitteeseen asiamies@rjtsaatio.fi. Pyydämme sinua samalla mainitsemaan nimesi, osoitteesi ja puhelinnumerosi sekä liittämään viestiisi passi-, ajokortti- tai muun henkilötodistuskopion, jotta voimme varmistaa henkilöllisyytesi. Mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittely ei ole lainmukaista, voit myös tehdä valituksen toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle.

Tietosuojaselosteen muutokset

Saatamme tehdä päivityksiä tähän tietosuojaselosteeseen toimintamme taikka tietosuojaperiaatteidemme muuttuessa. Päivitykset voivat tulla ajankohtaisiksi myös lainsäädännön muuttuessa. Muutokset tulevat voimaan, kun olemme julkaisseet päivitetyn tietosuojaselosteen. Pyydämmekin sinua tutustumaan tämän tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisin väliajoin.